

Заведующему кафедрой физики
полимеров и кристаллов
профессору, академику РАН А.Р.
Хохлову

Глубокоуважаемый Алексей Ремович!

Учебная часть физического факультета просит напомнить преподавателям Вашей кафедры правила оформления зачетных и экзаменационных ведомостей.

Зачетные и экзаменационные ведомости могут получать в учебной части и передавать их обратно преподаватели, секретарь кафедры, либо сотрудник, назначенный на кафедре ответственным за учебную работу.

Зачетные ведомости необходимо сдавать в учебную часть полностью заполненными до начала экзаменационной сессии (для студентов 4 курса, обучающихся по программе подготовки бакалавров - до 21 мая; для студентов 5 курса, обучающихся по программе подготовки специалистов - до 26 мая; для остальных студентов - до 31 мая). В ведомость проставляются только отметки «зачет» или «незачет», которые подтверждаются подписью преподавателя. В заголовке ведомости также должны содержаться название предмета, фамилия и инициалы преподавателя, образец его подписи. Зачет одновременно проставляется в зачетную книжку. При отсутствии зачетной книжки (за исключением студентов 4 курса, обучающихся по программе подготовки бакалавров, а также студентов 5 курса) прием зачета не допускается.

Экзаменационные ведомости необходимо сдавать в учебную часть строго в день проведения экзамена полностью заполненными. Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием. Начало экзаменов - в 9 часов. В каждой ведомости указываются: название предмета, дата проведения экзамена, фамилия и инициалы преподавателя, образец его подписи. Все графы должны быть заполнены (отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», записи «не явился» и «не допущен») и скреплены подписью. Одновременно положительные оценки проставляются в зачетную книжку. Прием экзамена при отсутствии зачетной книжки (за исключением студентов 4 курса, обучающихся по программе подготовки бакалавров, а также студентов 5 курса) или экзаменационной ведомости не допускается. Также не разрешается прием экзамена у студентов, которые не допущены к сдаче экзамена учебной частью.

Просим учесть, что учебная часть ежедневно сдает в Управление академической политики и организации учебного процесса ректората отчет о ходе исполнения расписания экзаменов и их результатах, поэтому просим заполнять прилагаемый к ведомости листок учета. В случае несвоевременной сдачи ведомости к ней необходимо сразу приложить объяснительную записку на имя декана с визой заведующего кафедрой. При сдаче частично незаполненной ведомости студентам, которым не проставлены оценки за экзамен, в ведомость будет внесена запись «не явился», что равносильно получению неудовлетворительной оценки с лишением права на получение стипендии и направлением на передачу.

В случае если экзамен проводится на территориально удаленных кафедрах (г. Дубна, г. Протвино), порядок и сроки получения и возврата ведомостей отдельно оговариваются кураторами учебных групп с зав. учебной частью А.А. Якутой.

Заместитель декана
физического факультета МГУ
доцент

В.Н. Аксенов